ZARZĄDZENIE Nr 3061 /VIII/20
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 16 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia harmonogramów czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz do klas pierwszych i oddziałów dwujęzycznych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Łódź, na rok szkolny 2020/2021.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Łódź, na rok szkolny 2020/2021, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Łódź, na rok szkolny 2020/2021, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

3. Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Łódź, na rok szkolny 2020/2021, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia.

4. Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do oddziałów dwujęzycznych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Łódź, na rok szkolny 2020/2021, stanowiący załącznik Nr 4 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA
Hanna ZDANOWSKA

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 3061 /VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 16 stycznia 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Łódź, na rok szkolny 2020/2021

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 1.04.2020 r. do 17.04.2020 r. do godz. 15.00	od 30.07.2020 r. do 05.08.2020 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.	od 01.04.2020 r. do 24.04.2020 r. (godz.15.00)	od 30.07.2020 r. do 06.08.2020 r. (godz. 15.00)
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	8.05.2020 r. godz. 15.00	14.08.2020 r. godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 11.05.2020 r. do 14.05.2020 r. do godz. 15.00	od 17.08.2020 r. do 19.08.2020 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	22.05.2020 r. godz. 15.00	21.08.2020 r. godz. 15.00

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 3061 /VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 16 stycznia 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Łódź, na rok szkolny 2020/2021

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Logowanie się do systemu.	od 01.04.2020 r. do 04.05.2020 r.
2.	Składanie wydrukowanych z systemu: zgłoszeń kandydatów do klas pierwszych ogólnodostępnych obwodowych szkół podstawowych lub wniosków o przyjęcie kandydatów do klas ogólnodostępnych szkół podstawowych spoza obwodu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 01.04.2020 r. do 05.05.2020 r. z wyłączeniem następujących dni: 21-23.04.2020 r. - egzamin ósmoklasistów
3.	Składanie do dyrektorów szkół, w których prowadzone są oddziały integracyjne lub szkoły integracyjnej podań o przyjęcie kandydatów do oddziału integracyjnego wraz z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.	od 01.04.2020 r. do 20.04.2020 r.
4.	Składanie wydrukowanych z systemu wniosków o przyjęcie kandydatów do oddziałów sportowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów.*	od 01.04.2020 r. do 20.04.2020 r.
5.	Udział kandydatów w próbach sprawności fizycznej do oddziałów sportowych organizowanych przez szkoły.**	od 27.04.2020 r. do 28.04.2020 r.
6.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	29.04.2020 r. do godz. 12.00
7.	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły spoza obwodu i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydatów kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.	od 06.05.2020 r. do 07.05.2020 r.
8.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15.05.2020 r. do godz. 12.00
9.	Składanie przez rodziców kandydatów spoza obwodu zakwalifikowanych do danej szkoły pisemnych oświadczeń potwierdzających wolę przyjęcia.	od 18.05.2020 r. do 20.05.2020 r. do godz. 15.00

10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły pozaobwodowej.	21.05.2020 r. do godz. 12.00

* Bez względu na to, czy oddziały sportowe tworzone są w szkołach obwodowych, czy pozaobwodowych, nabór do nich odbywa się według tych samych zasad, co oznacza, iż kandydaci do tych klas składają tylko i wyłącznie wnioski.

** Dzień i godzinę przeprowadzenia sprawdzianu określą dyrektorzy poszczególnych szkół, w których prowadzone są oddziały sportowe. Terminy sprawdzianów upublicznione zostaną w późniejszym terminie.

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 3061 /VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 16 stycznia 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Łódź, na rok szkolny 2020/2021

Postępowanie uzupełniające przeprowadza się po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie zgłoszeń kandydatów do klas ogólnodostępnych obwodowych szkół podstawowych lub wniosków o przyjęcie kandydatów do klas ogólnodostępnych szkół podstawowych spoza obwodu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02.06.2020 r. do 15.06.2020 r.
2.	Składanie do dyrektorów szkół, w których prowadzone są oddziały integracyjne lub szkoły integracyjnej podań o przyjęcie kandydatów do oddziału integracyjnego wraz z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.	na bieżąco
3.	Składanie wniosków o przyjęcie kandydatów do oddziałów sportowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów.*	od 02.06.2020 r. do 15.06.2020 r.
4.	Udział kandydatów w próbach sprawności fizycznej do oddziałów sportowych organizowanych przez szkoły.**	16.06.2020 r.
5.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	17.06.2020 r. do godz.15.00
6.	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły spoza obwodu i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydatów kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.	od 18.06.2020 r. do 19.06.2020 r.
7.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	22.06.2020 r. do godz. 12.00
8.	Składanie przez rodziców kandydatów spoza obwodu zakwalifikowanych do danej szkoły pisemnych oświadczeń potwierdzających wolę przyjęcia.	od 23.06.2020 r. do 24.06.2020 r. do godz. 15.00
9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję	29.06.2020 r.

	rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły pozaobwodowej.	do godz. 15.00

* Bez względu na to, czy oddziały sportowe tworzone są w szkołach obwodowych, czy pozaobwodowych, nabór do nich odbywa się według tych samych zasad, co oznacza, iż kandydaci do tych klas składają tylko i wyłącznie wnioski.

** Godzinę przeprowadzenia sprawdzianu określą dyrektorzy poszczególnych szkół, w których prowadzone są oddziały sportowe.

Załącznik Nr 4
do zarządzenia Nr 3061 /VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 16 stycznia 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do oddziałów dwujęzycznych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Łódź, na rok szkolny 2020/2021

Data		Etap rekrutacji, czynność rodzica/ opiekuna prawnego kandydata
od	**do**	
11.05.2020 r.	**22.05.2020 r.**	Składanie do szkół, w których prowadzone są oddziały dwujęzyczne dokumentów (deklaracja oraz zgoda rodziców), które można będzie pobrać ze strony szkoły lub w sekretariacie.
25.05.2020 r.	**10.06.2020 r.**	Kandydaci przystępują do sprawdzianu predyspozycji językowych w szkole podstawowej, która prowadzi oddział dwujęzyczny. **Uwaga!** Dyrektor szkoły podstawowej ustala datę i godzinę przeprowadzenia sprawdzianu predyspozycji językowych oraz przekazuje ww. informacje do publicznej wiadomości.
17.06.2020 r. do godziny 15.00		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych.
26.06.2020 r.	**30.06.2020 r. do godziny 15.00**	Kandydaci, którzy uzyskali pozytywny wynik ze sprawdzianu predyspozycji językowych składają w szkole podstawowej do której aplikują kserokopię świadectwa promocyjnego do klasy VII, potwierdzonej za zgodność z oryginałem. **Uwaga!** W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie kserokopii świadectwa w szkole podstawowej do której kandydat aplikuje, nie weźmie on udziału w rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.
01.07.2020 r. do godziny 15.00		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
02.07.2020 r.	**03.07.2020 r. do godziny 15.00**	Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata pisemnej woli uczęszczania kandydata do oddziału dwujęzycznego w danej szkole podstawowej. **Uwaga!** W przypadku niezłożenia przez rodziców/prawnych opiekunów pisemnej woli w wyznaczonym terminie, kandydat nie zostanie przyjęty do oddziału dwujęzycznego.
06.07.2020 r. do godziny 15.00		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE		

07.07.2020 r.	Rekrutacja uzupełniająca będzie prowadzona przez szkolne komisje rekrutacyjne w szkołach podstawowych, w których prowadzone są oddziały dwujęzyczne, które dysponują wolnymi miejscami. Dyrektor szkoły określa daty poszczególnych etapów rekrutacji i podaje do publicznej wiadomości.