

Łódź, dnia 06.05.2022 r.

SP143.2600.1.2022

## **Zapytanie ofertowe**

**na zakup i dostawę wyposażenia w ramach projektu „Laboratoria Przyszłości”**

**Zamawiający – Szkoła Podstawowa nr 143 w Łodzi**

### **1. Zamawiający:**

*Szkoła Podstawowa nr 143 w Łodzi*

*93-459 Łódź, ul. Kuźnicka 12*

*tel. 42 684 73 54*

*e-mail: kontakt@sp143.elodz.edu.pl*

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia w ramach programu „Laboratoria Przyszłości” na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 143 w Łodzi.

Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

30232100-5 – drukarki i plotery,

30213100-6 – komputer przenośny,

39162100-6 – pomoce dydaktyczne,

42660000-0 – narzędzia do lutowania,

38650000-6 - sprzęt fotograficzny,

38651000-3 – aparaty fotograficzne,

32340000-8 - mikrofony i głośniki,

39160000-1 - meble szkolne,

32322000-6 – urządzenie multimedialne.

### **Wymogi szczególne:**

**2.1** Opis przedmiotu zapytania obejmuje zakup i dostawę wyposażenia w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”, zawartego w szczegółowym opisie przedmiotu zapytania ofertowego w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania. Cena obejmuje wszelkie usługi towarzyszące, serwis, konfigurację.

- 2.2** Sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, należytej jakości, sprawny, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, nie używany, nie powystawowy. Pod pojęciem fabrycznie nowy Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych nieotwieranych i fabrycznie zabezpieczonych opakowaniach producenta, np. z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku. Zamawiający nie zezwala na ingerencję w podzespoły i modyfikację sprzętu skonfigurowanego przez producenta przed dostawą. Wymagane podzespoły i wyposażenie muszą być fabrycznie wbudowane przez producenta.
- 2.3** Dostarczony sprzęt musi zawierać wszystkie części niezbędne do funkcjonowania, uruchomienia i montażu, ponadto elementy w ramach zestawów muszą być ze sobą kompatybilne. Oprogramowanie musi mieć możliwość darmowych aktualizacji i poprawek bezpieczeństwa.
- 2.4** Zamawiający wymaga dostawy wyposażenia, sprzętu bez wad, a także bez śladów używania i uszkodzeń mechanicznych.
- 2.5** Koszty transportu i ubezpieczenie od wszelkiego ryzyka utraty i uszkodzenia przedmiotu zamówienia w trakcie dostawy do siedziby Zamawiającego (łącznie z załadunkiem i rozładunkiem) ponosi Wykonawca.
- 2.6** Przedmiot dostawy musi być kompletny i po zainstalowaniu gotowy do pracy zgodnie z jego przeznaczeniem bez żadnych dodatkowych zakupów. Wykonawca zapewni montaż, serwis posprzedażny, instalację oprogramowania, konfigurację, pierwsze uruchomienie pozwalający na użytkowanie sprzętu oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego z obsługi sprzętu.
- 2.7** Zamawiający wymaga, by na dostarczane wyposażenie w ramach projektu Laboratoria Przyszłości, stanowiące przedmiot zamówienia wykonawca udzielił zgodnie z wymogami zawartymi dla poszczególnych sprzętów i wyposażenia zawartego opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1.
- 2.8** Za równoważne Zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach, co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia.
- 2.9** Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w zapytaniu przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały posiadają cechy nie gorsze niż parametry i funkcjonalności wskazane w specyfikacji.
- 2.10** Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia posiada wymagane atesty, certyfikaty, dopuszczenia do obrotu i używania, że spełnia wszystkie normy i wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przedmiotowym zakresie oraz spełnia wymogi dyrektyw unijnych.

**2.11** Na pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy w terminie 7 dni wymagane prawem: atesty, certyfikaty, dopuszczenia, deklaracje lub inne dokumenty właściwe dla przedmiotu umowy.

**2.12** Wymogi dodatkowe:

- a) Zamawiający nie przewiduje zaliczek. Płatność za usługę rozliczana będzie po jej wykonaniu, za towar dostarczony do szkoły.
- b) Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
- c) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z wymogami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
- d) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

### **3. Zasady realizacji zamówienia**

- a) Zamawiający wymaga, by zamówienie było wykonane w nieprzekraczalnym terminie do 30 czerwca 2022 r.
- b) miejsce dostawy: Szkoła Podstawowa nr 143 w Łodzi, ul. Kuźnicka 12;
- c) Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego na piśmie, mailowo lub telefonicznie o planowanym terminie dostawy co najmniej na 2 dni robocze przed tym terminem;
- d) dostawa zostanie zrealizowana w dniu/dniach roboczych w godzinach od 8.00 do 16.00.
- e) Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących dostawie, takich jak transport, załadunek, rozładunek, wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

### **4. Kryteria oceny ofert**

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert uznanych za ważne, spełniających wymogi formalne.
- 2) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów: cena (brutto) - 100% znaczenia.
- 3) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
- 4) Sposób oceny ofert:

- w kryterium ceny punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:
    - ocena punktowa =  $(\text{najniższa cena brutto spośród ważnych i nieodrzuconych ofert} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 100$
  - obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
  - 6) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
  - 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, zrezygnuje z podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
  - 8) Oferta zostanie odrzucona:
    - a) jeżeli jej treść nie odpowiada istotnej treści Zapytania ofertowego z zastrzeżeniem poniższych zapisów o poprawieniu oferty lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
    - b) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
    - c) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego w treści oferty oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
    - d) zawiera rażąco niską cenę.
  - 9) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
  - 10) Zamawiający może, kontaktując się drogą mailową na adres wskazany w ofercie, w toku badania i oceny oferty żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty (w tym badać rażąco niską cenę), bądź uzupełnienia braków formalnych oferty, wyznaczając Wykonawcy termin na ich uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia wyczerpujących wyjaśnień Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty.
  - 11) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie jednego dnia roboczego od zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek.
  - 12) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy w razie, gdy realizacja przedmiotu zamówienia, w świetle złożonych ofert, uznana zostanie przez Zamawiającego za niemającą racjonalnego uzasadnienia

## 5. Opis sposobu obliczania ceny ofert

- 1) Cena musi być wyliczona jako cena netto i brutto za realizację zamówienia.
- 2) Cena oferty będzie uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 3) Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenie oferty.
- 4) Cena oferty będzie wyrażona liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (brutto).
- 5) Cena oferty będzie określona wyłącznie w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

## 6. Zmiana treści zapytania ofertowego

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego.

Zmiana treści Zapytania ofertowego zostanie niezwłocznie opublikowana na stronach internetowych:

- <https://sp143lodz.pl/>
- <https://sp143lodz.bip.wikom.pl/>

i będzie wiążąca dla Wykonawców.

## 7. Termin, do którego należy składać oferty

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20.05.2022 r. do godz. 12.00**

**Zamawiający nie uwzględni ofert:**

- Wykonawców, którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
- nieodpowiadających warunkom postępowania,
- złożonych po terminie.

## 8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą wymagane poniżej oświadczenia oraz dokumenty.
- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę / osoby mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym.

- 4) Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Ofertę można złożyć w jednej z form, o których mowa w pkt 9.
- 6) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie, pod warunkiem że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku Wykonawca powinien dodatkowo umieścić informację „Zmiana oferty”.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

### **9. Sposób porozumiewania się stron**

Oferty oraz innego rodzaju korespondencję (np. zaświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, inne informacje) należy przekazywać do Zamawiającego w jednej z poniższych form:

- drogą elektroniczną (skany dokumentów) na adres: **kontakt@sp143.elodz.edu.pl**
- pisemnie (pocztą, kurierem lub osobiście) do siedziby Zamawiającego na adres: **Szkoła Podstawowa nr 143, 93-459 Łódź ul. Kuźnicka 12, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 – 15:00, w sposób określony w pkt 16.**

### **10. Sposób składania ofert w formie pisemnej.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie lub opakowaniu i na kopercie lub opakowaniu umieścić następujące informacje:

- nazwa i adres Wykonawcy
- oferta na dostawę wyposażenia w ramach projektu „Laboratoria Przyszłości” w Szkole Podstawowej nr 143 w Łodzi”. Nie otwierać przed dniem 20.05.2022 r. do godz. 12.00.

### **11. Osoby wyznaczone do kontaktów**

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

- Pani Agnieszka Sasin-Dziuda – tel. (42) 684 73 54

### **12. Wynik postępowania**

Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści zawiadomienie o wyniku postępowania na stronach internetowych:

- <https://sp143lodz.pl/>

- <https://sp143lodz.bip.wikom.pl/>

### **13. Załączniki do zapytania ofertowego**

- szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego – załącznik nr 1,
- formularz oferty – załącznik nr 2,
- formularz cenowy – załącznik nr 3.

### **14. Informacje dodatkowe**

- 1) Złożenie Zapytania ofertowego, jak też otrzymywanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Szkołę Podstawową nr 143 w Łodzi (nie rodzi skutków prawnych zawarcia umowy).
- 2) Oferty Wykonawców uzyskane w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe mogą stanowić podstawę do udzielenia zamówienia albo być podstawą do dalszych negocjacji.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania w całości lub części bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
- 4) Zamawiający może unieważnić zapytanie w szczególności, jeżeli:
  - a) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia;
  - b) nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone.
  - c) Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostały mu przyznane;
  - d) w przypadku, jeżeli środki, które Zamawiający przewidywał na sfinansowanie zamówienia nie zostaną przyznane w całości lub części, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o przyznaniu środków;
  - e) zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy pisemnej, opisującej wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

### **15. Informacje dotycząca ochrony i przetwarzania danych osobowych**

Szkoła Podstawowa nr 143 w Łodzi, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylecia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.s 1 z późn.zm.) zwanego dalej RODO przedstawia następujące informacje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 143 w Łodzi.
- 2) W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pisemnie: za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [iod@sp143.elodz.edu.pl](mailto:iod@sp143.elodz.edu.pl) lub poczty tradycyjnej na adres siedziby administratora, ul. Kuźnicka 12, 93-459 Łódź.
- 3) Podane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celach zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej z Szkołą Podstawową nr 143 w Łodzi oraz wynikających z niej obowiązków w zakresie ubezpieczeń społecznych, zobowiązań podatkowych, rachunkowości.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres, w którym przepisy prawa nakazują przechowywać dane tj. wynikające z umowy cywilnoprawnej bez ZUS – 5 lat, a z umowy cywilnoprawnej z ZUS – 50 lat.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Nie będą podlegały profilowaniu, czy automatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. Prawo do bycia zapomnianym), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie – jeśli do przetwarzania danych doszło na podstawie zgody. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa, w tym RODO.
- 9) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obowiązkowe, a odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.